Nowy Dwór Mazowiecki, dnia.....

.....
imię i nazwisko rodzica/opiekuna

.....
telefon kontaktowy

Zwracam się z prośbą o zapisanie mojego dziecka ……..……..., ucznia kl. ……... na ☐**cały obiad,** ☐**drugie danie** od dnia …….……..…….

1. Zobowiązuję się do uiszczania opłat za posiłki **<u>do 10 każdego miesiąca</u>**.
2. Wyrażam zgodę na zwrot nadpłaconej kwoty za niewykorzystane obiady na konto bankowe

   o numerze: ……
   (numer konta bankowego)

Imię, nazwisko oraz miejsce zamieszkania właściciela rachunku:

……

……

(Jeżeli nastąpi zmiana numeru konta bankowego należy zgłosić ten fakt do szkoły)

……
czytelny podpis rodzica / opiekuna

1. Nieuiszczenie opłaty w wyżej wymienionym terminie skutkuje **<u>skreśleniem</u>** z listy uczniów korzystających z obiadu. Za termin płatności uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy szkoły.
2. Skreślenie ucznia z listy obiadowej nie zwalnia rodzica/opiekuna prawnego z obowiązku uregulowania należnej zaległości.

Spełniając obowiązek informacyjny oraz prosząc o zgodę na przetwarzanie danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych zawartych w deklaracji jest **Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim z siedzibą przy ul. Młodzieżowej 1, 05-101 Nowy Dwór Mazowiecki**, zwany dalej Administratorem.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych osobowych, z którym kontakt możliwy jest poprzez adres e-mail iod@zs1.nowydowrmaz.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe w postaci: imienia i nazwiska, imienia i nazwiska oraz klasy do której uczęszcza dziecko, numeru telefonu, numeru konta osobistego, adresu e-mail będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
4. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne w celu zapisania dziecka na obiady w szkolnej stołówce, a także realizacji płatności za nie. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości skorzystania z obiadów.
5. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych w sytuacji, kiedy będzie to dopuszczalne przepisami prawa.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
7. Dane osobowe będą przekazywane jedynie upoważnionym pracownikom administratora danych.
8. Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
9. Dane osobowe uczniów są przechowywane do końca roku szkolnego, w którym dziecko zostało zapisane na obiad.